

QUESTIONNAIRE A RETOURNER

Pourquoi ce questionnaire ?

↳ Parce que, par suite du développement récent et important des lois de protection, le vendeur d'un bien immobilier, tenu d'une obligation de bonne foi et d'information, engage de plus en plus lourdement sa responsabilité à l'égard de l'acquéreur.

↳ Parce que le notaire ne pourra préparer l'acte de vente et vous conseiller utilement sans les informations que vous lui donnerez.

Comment remplir ce questionnaire ?

↳ Il suffit de remplir toutes les cases en complétant par = OUI ou = NON

↳ **JOINDRE LES DOCUMENTS EVENTUELLEMENT NECESSAIRES**

↳ puis dater et signer en fin de document.

Informations

↳ Au début de ce dossier vous trouverez un questionnaire relatif à votre état civil, votre situation professionnelle, votre situation familiale, votre adresse et les moyens de vous contacter. Si vous êtes déjà client de l'Etude ne remplissez rien sauf si votre profession, votre situation familiale, votre adresse ou votre téléphone ont changé.

↳ Le règlement que j'aurai à vous faire s'effectuera obligatoirement par virement, vous aurez donc à m'adresser un relevé d'identité bancaire.

↳ **Pour plus d'informations, vous pouvez vous adresser à l'Etude :**

LE BENOIST
66, boulevard de Metz
35000 RENNES
02 99 36 73 91
02 30 96 48 86
ludovic.le-benoist@notaires.fr

QUESTIONNAIRE D'ETAT CIVIL

Nom : Nom de jeune fille : Profession : Nationalité (pour les étrangers, joindre copie carte résident) (pour les français, joindre copie carte identité)	Prénoms (tous) : Naissance : - Date : - Commune : - Code Postal
---	---

Situation de famille (cocher la case correspondante)

<input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> avec signature d'un P.A.C.S. encore en vigueur (Joindre copie de la déclaration au Greffe du Tribunal) <input type="checkbox"/> avec signature d'un P.A.C.S. dénoncé (Joindre copie de la dénonciation au Greffe du Tribunal)	<input type="checkbox"/> marié - Date : - Commune : - Code postal (en cas de contrat de mariage, joindre une copie) <input type="checkbox"/> veuf(ve) de <input type="checkbox"/> divorcé par jugement du tribunal de en date du <input type="checkbox"/> ou en instance de divorce (Joindre les coordonnées de l'avocat)
---	--

CONJOINT – PARTENAIRE- CONCUBIN

Nom: Nom de jeune fille : Profession : Nationalité (pour les étrangères, joindre copie carte résident) (pour les français, joindre copie carte identité)	Prénoms (tous) : Naissance : - Date : - Commune : - Code Postal
---	---

Situation de famille (cocher la case correspondante)

<input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> avec signature d'un P.A.C.S. encore en vigueur (Joindre copie de la déclaration au Greffe du Tribunal) <input type="checkbox"/> avec signature d'un P.A.C.S. dénoncé (Joindre copie de la dénonciation au Greffe du Tribunal)	<input type="checkbox"/> mariée - Date : - Commune : - Code postal (en cas de contrat de mariage, joindre une copie) <input type="checkbox"/> veuf(ve) de <input type="checkbox"/> divorcé(e) par jugement du tribunal de en date du <input type="checkbox"/> ou en instance de divorce (Joindre les coordonnées de l'avocat)
---	--

CONTACTS

Adresse complète : Téléphone : *Domicile : *Lieu de travail : *Portable :	Centre des finances publiques dont vous dépendez * Fax : * E-Mail :
--	---

1 - URBANISME

↪ Avez-vous été propriétaire dans les dix ans passés de terrains attenants à la propriété que vous vendez aujourd'hui ?

2 - LOTISSEMENT

↪ La propriété que vous vendez dépend-elle d'un lotissement ?

↪ Si oui :

- existe-t-il une association syndicale qui fonctionne effectivement ?

Indiquez ci-dessous le nom et l'adresse du Président de l'Association Syndicale :

- êtes-vous en possession des documents relatifs à ce lotissement ?

(règlement nt - cahier des charges - statuts de l'association syndicale)

Si oui, joindre copie du règlement du lotissement, du cahier des charges et des statuts de l'Association Syndicale.

Si non, l'Etude devra en solliciter une copie **à vos frais**.

3 - LIBERATION DES LIEUX - LOCATION

↪ La propriété que vous vendez sera-t-elle libérée de toute occupation le jour de la vente ?

↪ La propriété que vous vendez a-t-elle été louée précédemment ?

Joindre copie du bail

↪ Si oui :

- Est-ce le locataire qui a donné congé ?

Joindre **sa** lettre de congé.

- Est-ce vous qui lui avez donné congé ?

Joindre **votre** lettre de congé

4 - USAGE DES LIEUX

↻ Quel est l'usage actuel des lieux ?

↻ L'usage des lieux a-t-il été modifié depuis votre acquisition ?

Si oui, indiquez l'usage antérieur

5 - AFFICHAGE

↻ Votre propriété supporte-t-elle un panneau publicitaire ?

Si oui, joindre une copie du contrat d'affichage.

6 - ENVIRONNEMENT

↻ Etes vous dans une zone d'anciennes carrières ?

↻ Avez-vous subi des inondations ?

↻ A votre connaissance, des activités polluantes ou bruyantes ont-elles été exercées sur le bien vendu ou les propriétés voisines ?

Si oui, indiquez lesquelles :

↻ A votre connaissance, des projets de construction ou des modifications de destination de bâtiments sont ils prévus dans votre voisinage ?

Si oui, indiquez lesquels

7 - CONSTRUCTION OU TRAVAUX

↻ Avez-vous fait construire en tout ou partie le bâtiment aujourd'hui vendu ou avez-vous réalisé des travaux d'agrandissement, de modification ou de rénovation (autres que des travaux de décoration ou d'aménagements intérieurs) ?

Si oui, joindre copie du permis de construire, de la déclaration d'achèvement de travaux et du certificat ou de l'attestation de conformité.

↻ Ces travaux sont-ils achevés depuis moins de 10 ans ?

En ce cas, avez-vous souscrit une assurance dommage-ouvrage ?

Joindre l'attestation d'assurance dommage-ouvrage.

A défaut, joindre nom et adresse des entreprises

↻ Ces travaux sont-ils achevés depuis moins de 5 ans ?

↻ Avez-vous réglé en totalité la taxe localement d'équipement liée au permis de construire ?

8 – SERVITUDES – CONTRAINTES

☞ Votre propriété supporte-t-elle des servitudes, c'est-à-dire un droit quelconque d'une tierce personne, tel que droit de passage, traversée de canalisations ou de câbles aériens ?

Si oui, joindre une note explicative.

☞ Etes vous en litige avec vos voisins ou autres ?

Si oui, nature du litige et identité des adversaires.

9 – ASSAINISSEMENT

☞ L'assainissement s'effectue par :

- système individuel

- « tout à l'égout »

☞ Y-a-t-il eu à votre connaissance un raccordement distinct pour les eaux pluviales et les eaux usées ?

☞ En cas d'assainissement par le réseau public « tout à l'égout », la connexion au réseau public est-elle effectuée, et la taxe de raccordement est-elle payée ?

☞ Réglez-vous une surtaxe d'assainissement ?

10 – AMIANTE

☞ La construction a-t-elle été autorisée en vertu d'un permis de construire délivré avant le 01 juillet 1997 ?

Si oui, avez-vous fait effectuer l'état sur les matériaux contenant de l'amiante ?

Si oui, joindre cet état.

ATTENTION : si vous n'avez pas fait établir cet état, vous devez mandater rapidement une entreprise agréée à cet effet afin de l'adresser à l'étude avant la vente.

11 – PLOMB

☞ La maison à vendre a-t-elle été construite avant 1949 ?

Si oui, joindre le constat de risque d'exposition au plomb.

ATTENTION : si vous n'avez pas fait établir ce constat, vous devez mandater rapidement une entreprise agréée à cet effet afin de l'adresser à l'étude avant la vente

12 - LUTTE CONTRE LES TERMITES	
☞ Avez-vous fait établir un état parasitaire récemment ?	<input type="checkbox"/>
☞ Avez-vous reçu une notification du Maire au titre de la présence de termites dans votre propriété ?	<input type="checkbox"/>
☞ A votre connaissance, l'immeuble est-il contaminé par les termites ou autres insectes xylophages ?	<input type="checkbox"/>
13 – RESSOURCE ENERGETIQUE	
☞ Type d'énergie utilisée pour le chauffage ?	
☞ Installation de gaz naturel de plus de quinze ans ?	<input type="checkbox"/>
☞ Ballon d'eau chaude indépendant ?	<input type="checkbox"/>
☞ Contenance du ballon d'eau chaude ?	
☞ Identité du fournisseur d'électricité :	
☞ Puissance du compteur électrique ?	
☞ Date de pose de l'installation électrique et identité de l'entreprise ?	
☞ Présence de cheminées et/ou d'insert ?	<input type="checkbox"/>
☞ Présence de panneaux photovoltaïques ?	<input type="checkbox"/>
☞ Mesure d'économie d'énergie ?	<input type="checkbox"/>
Si oui, indiquez lesquelles.	
14 – COMMUNICATIONS	
☞ Présence de fibre optique ?	<input type="checkbox"/>
15 – PISCINE	
☞ Piscine ?	<input type="checkbox"/>
☞ Si oui dispositif de sécurité installé par un professionnel ?	<input type="checkbox"/>
16 – PROTECTION	
☞ Alarme ?	<input type="checkbox"/>
☞ Si oui dispositif de sécurité installé par un professionnel ?	<input type="checkbox"/>
☞ Type d'assurance – nom et adresse de l'assureur ?	
17 - SITUATION FISCALE ET FINANCIERE	
☞ Etes-vous commerçant ou dirigeant de société ?	
Si oui, joindre justificatif de l'immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés.	
☞ S'agit-il de votre résidence principale ?	<input type="checkbox"/>
☞ Subvention ANAH obtenue ?	<input type="checkbox"/>
☞ Régime Robien, Besson, Borloo ?	<input type="checkbox"/>
Si oui, précisez le régime	
☞ Avez-vous des emprunts toujours en cours pour l'achat du bien et/ou les travaux ?	<input type="checkbox"/>
Si oui, joindre en ce cas vos échéanciers	

18 – INDEMNISTRATION SUITE CATASTROPHE

☞ Avez-vous perçu une indemnité d'assurance suite à catastrophe naturelle ou technologique ?

19 - OBSERVATIONS OU PARTICULARITES

Indiquez les particularités qu'il vous paraît utile de signaler pour l'information de votre acquéreur ou le bon déroulement du dossier

Fait à

le

(à dater et à signer par chacun des vendeurs)

Mention légale d'information pour les formulaires de collecte de données

L'office notarial est le responsable des traitements de données de ses clients dont la finalité correspond à l'accomplissement de ses activités notariales, notamment de formalités d'actes.

La communication des données est obligatoire pour permettre au notaire d'accomplir ses diligences.

Certaines données descriptives et économiques permettent d'alimenter une base de données immobilière, déclarée à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés, pour assurer la production d'informations d'intérêt général.

Les données à caractère personnel recueillies sont traitées dans le strict respect du secret professionnel et ne sont pas transférées à des tiers autres que les partenaires habilités de l'office notarial et ceux concourant à l'établissement de statistiques d'intérêt général.

Conformément au chapitre V (section 2) de la loi n°78-17 «Informatique et Libertés» du 6 janvier 1978, vous disposez d'un droit d'accès aux données vous concernant, d'un droit d'opposition (hormis les cas où la réglementation ne permet pas l'exercice de ce droit), d'un droit de modification, de correction, de mise à jour et d'effacement des données auprès du secrétariat de l'office notarial qui vous communiquera toute information à cette fin.